

## 실명제 사업내역서

사업실명제 등록번호	2021년도-14	담당부서 작성자	소득보장정책연구실 정은희(044-287-8183/ ehjoun@kihasa.re.kr)
정 책 명	한국복지패널 구축 및 운영		
사업개요 및 추진경과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 추진배경               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 한국복지패널 조사·분석에서는 제16차 한국복지패널조사를 실시하고, 조사 결과 데이터를 활용하여 영역별 기초 분석 결과를 제공하고자 함.</li> <li>- 2021년에는 신규표본 추가를 위한 사전조사를 수행함으로써 한국복지패널의 질적 제고를 목표로 함.</li> <li>- 한국복지패널 데이터설명회를 개최하여 대외 홍보에 주력하고, 데이터 사용자의 이해도를 제고함(2021. 4. 23. 예정).</li> <li>- 한국복지패널 학술대회는 1~15차 조사결과를 이용한 한국복지패널 학술대회를 개최하고 그 연구결과를 종합하여 자료집을 발간하고자 함(2021. 9. 30. 예정).</li> </ul> </li> <li>○ 추진기간 : 2021.1.1 ~ 2021.12.31</li> <li>○ 총사업비 : 1,637백만원</li> <li>○ 주요내용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제16차 패널조사 실시(3월~6월)</li> <li>- 데이터설명회 개최(4월)</li> <li>- 학술대회 개최(9월)</li> <li>- 기초분석보고서 작성(10~12월)</li> <li>- 제17차 패널조사 신규표본 추가를 위한 유치조사 수행</li> </ul> </li> <li>○ 추진경과               <ul style="list-style-type: none"> <li>- '20년 1월 : 국내외 관련 정책 및 선행연구 조사</li> <li>- '20년 3월 : 연구수요조사, 연구자문위원회 자문</li> <li>- '20년 7월 : 연구심의위원회 심의·확정, 2021년도 상반기 사업계획서(안) 제출</li> <li>- '20년 8월 : 기재부 정부예산 심의 및 확정</li> <li>- '20년 12월 : 연구자문위원회 자문, 연구심의위원회 심의·확정, 2021년도 최종사업계획서(안)</li> </ul> </li> </ul>		

	제출				
	- '20년 12월 : 국회 정부예산 심의 및 확정				
사업수행자 (관련자 및 업무분담 내용)	○ 최초 입안자 및 최종 결재자				
	- 최초 입안자 : 정은희 부연구위원				
	- 최종 결재자 : 조흥식 원장				
	○ 사업 관련자				
	구분	성명	직급	수행기간	담당업무 (업무분담 내용)
	연구책임자	정은희	부연구위원	'21.1.1~12.31	·연구 책임 ·생활비, 소득 영역 조사 설계 및 분석담당 ·추가조사를 위한 사전 샘플 구축
	연구책임자	우선희	전문연구원	'21.1.1~12.31	·데이터설명회, 학술대회 총괄 담당 ·의료, 주거, 생활여건, 생활실태, 사회적 환경 인식 영역 조사설계 및 분석담당
	참여연구원	김지원	연구원	'21.1.1~12.31	·연구행정 및 취합, 연구 진 회의, 홈페이지 관리 담당 ·공공부조, 근로자녀장려 세제, 교육 및 개인사 영역 조사설계 및 분석 담당
	참여연구원	한겨레	연구원	'21.1.1~12.31	·연구 총괄 ·IRB 및 통계변경승인, 위탁관련 행정, 워크숍 및 원내협의회, 운영위 원회 총괄 담당 ·사회보험, 퇴직(연)금, 개인연금 영역 조사설계 및 분석담당
참여연구원	하은솔	연구원	'21.1.1~12.31	·서울대 컨소시엄 컨택포 인트, 데이터설명회 및 학술대회 담당, 연구행 정 및 취합 ·경제활동, 근로, 부채, 이자, 재산 영역 조사설 계 및 분석담당	
참여연구원	신재동	전문원	'21.1.1~12.31	·데이터 관리, 인포시트 관리, 통계변경 승인 ·가구일반사항, 생활비, 소득 영역 조사설계 및 분석 ·추가조사를 위한 사전 샘플 구축	
참여연구원	송지은	전문원	'21.1.1~12.31	·데이터 관리, 인포시트	

	구분	성명	직급	수행기간	담당업무 (업무분담 내용)
	참여연구원	정다운	전문원	'21.1.1~12.31	·조사관리(조사일정, 완수율, 경비, 물품, 가구분리, 주소, 추적 등)
다른기관 또는 민간인 관련자	보건복지부, 고용노동부, 통계청 서울대학교 산학협력단(서울대 사회복지연구소) 컨소시엄				
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (2021년 1월) 원내협의회 개최, 조사표 확정 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 원내 협의위원회 개최(1/22, 금) <ul style="list-style-type: none"> <li>· 조사표 수정 및 보완 사항 의견 취합</li> <li>· 위원회 구성, 기타 논의사항 심의</li> </ul> </li> <li>- 조사표 확정 후 통계변경승인 요청, CAPI 개발(한국리서치)</li> </ul> </li> <li>○ (2월) 통계변경·IRB 승인, 운영위원회 개최, 조사 준비, 착수워크숍 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 운영위원회 개최(2/3, 수)</li> <li>- 통계변경승인(2/5, 금)</li> <li>- IRB 정기심사 준비 및 승인(2월 중순)</li> <li>- 복지패널 활용논문 업데이트(2/18, 목)</li> <li>- 조사협의체(복지패널, 의료패널, 출산력 연구책임자 필참, 2/18, 목 오후3시)</li> <li>- 1월~2월: 조사준비(인포시트, 팀 구성 등)</li> <li>- 조사원교육 전 조사표 인쇄(인쇄용조사표 취합 2월25일)</li> <li>- 사전 지도원 간담회 및 CAPI 테스트(1차 2월 마지막주, 2차 3월12일)</li> <li>- 조사협조공문 발송 (보사연, 서울대, 복지부)</li> <li>- 착수워크숍 개최(2/24, 수)</li> </ul> </li> <li>○ (3월) 조사원 교육, 데이터 종단 에러체크 및 데이터 공개, 16차 데이터 에러체크, 조사 진행 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조사업무매뉴얼(지침서) 작성 및 인쇄(3/3, 수)</li> <li>- 조사원 교육(3/8, 월 ~ 3/11, 목)</li> <li>- 1~15차 데이터 종단 에러체크 및 점검(3/24 완료 예정)</li> <li>- 제14회 한국복지패널 학술대회준비 소위원회 발족 및 개최</li> <li>- 1~15차 데이터 공개(3월 31일 예정)</li> </ul> </li> </ul>				