

발 간 등 록 번 호

11-1312000-000018-10



2014

# 국가계약실무 편람

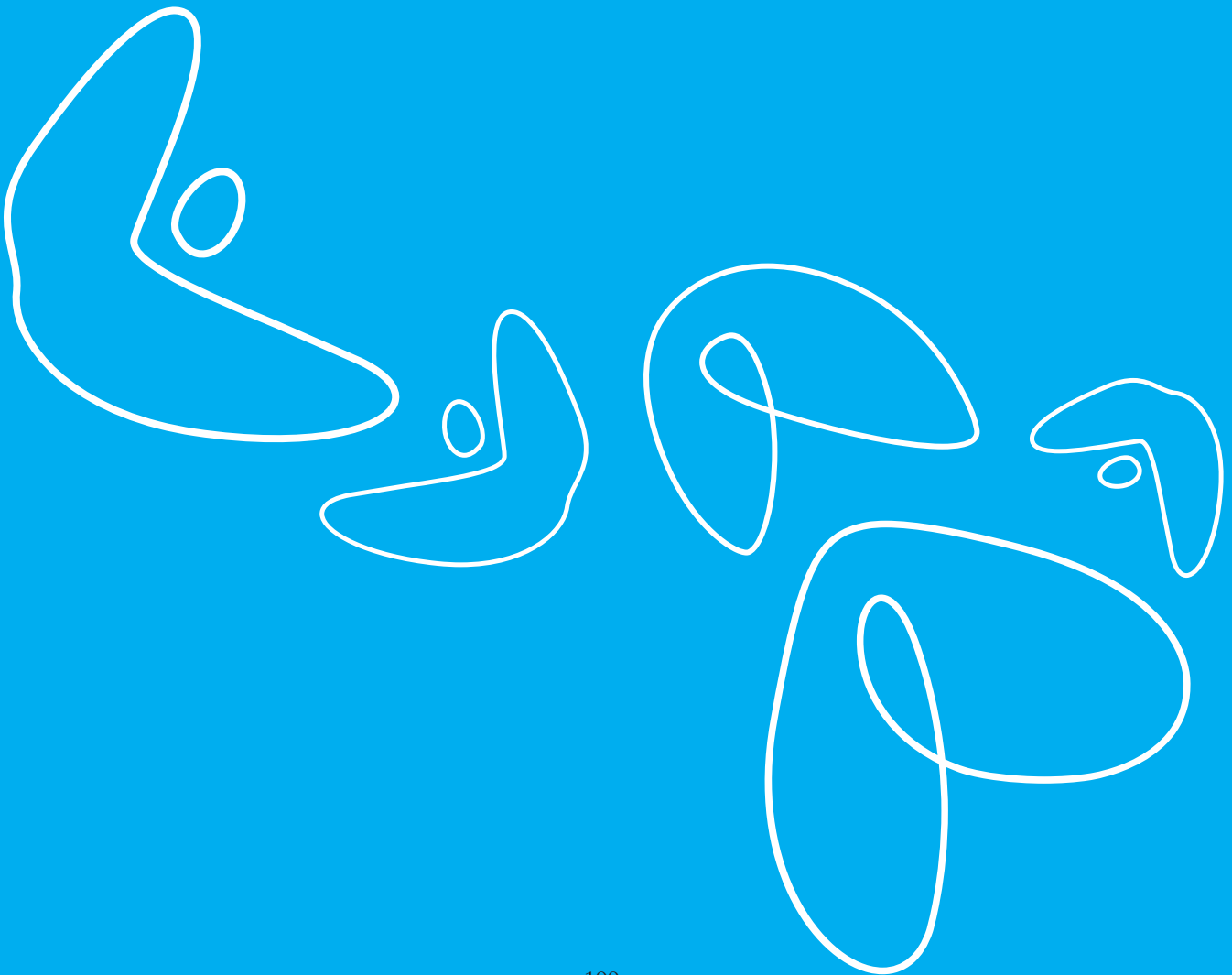
Ministry of Security and Public Administration



안전행정부

## 제 4 편

# 인쇄물 계약 매뉴얼



# 인쇄물 계약 업무매뉴얼

## 1

## 인쇄계약 개요

### □ 인쇄계약 흐름도



### □ 계약의 종류

| 종류                  | 특징                                                                                                                                                                                 | 소요기간<br>(평균)        |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 수의계약<br>(타법령 등)     | 법령에서 정한 업체와의 계약 <sup>1)</sup><br>- 국가유공자 또는 중증장애인 생산품 판매 업체 등                                                                                                                      | 자체 : 5일<br>조달 : 10일 |
| 수의계약<br>(견적)        | 5,000만원 이하의 경우 약식(공고기간 단축 등)으로 2개 이상 견적서 접수 후 업체 선정 가능 <sup>2)</sup><br>① 500만원 이하 : 관서(사업부서)에서 지출<br>② 500만원~2,000만원 : 운영지원과에서 계약·지출<br>③ 2,000만원 초과 : 조달청을 통한 전자입찰 <sup>3)</sup> | 자체 : 5일<br>조달 : 10일 |
| 일반경쟁계약<br>(최저가)     | 입찰한 업체 중 최저가로 입찰한 업체와 계약                                                                                                                                                           | 20일                 |
| 일반경쟁계약<br>(협상에의한계약) | 기술(80%)+가격(20%)로 업체를 선정하는 방식, PT를 통해 업체의 기술력 등을 평가 할 수 있음                                                                                                                          | 50일                 |

1) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제26조제1항제4호가목 내지 라목

2) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제26조제1항제5호가목

3) 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제30조② 각 중앙관서의 장 또는 계약담당공무원은 제26조제1항제5호에 따른 수의계약 중 추정가격이 2천만원 이상인 수의계약의 경우에는 전자조달시스템을 이용하여 견적서를 제출하도록 하여야 한다.

## □ 인쇄물 계약절차

### ○ 자체계약절차(500만원 초과 ~ 2,000만원 미만)

- 해당 사업의 성격에 맞추어 계약서 작성 또는 생략으로 진행
  - ※ 디자인료 등 최종결과에 반영되기 어려운 작업(기본 단가 초과)이 있는 경우 계약서를 작성하여야만 수행 과정에 대한 대가 지급 가능

#### ① 계약서 작성 건

- 계약요청(사업부서) → 계약검토(원가산정 등) → 계약서 작성 → 사업수행 → 검사·검수 → 대가지급

#### ② 계약서 작성 생략 건(승낙사항)

- 인쇄물 사전품의(운영지원과 계약계장 협조결재\*) → 승낙사항 작성(사업부서) → 사업수행 → 대가지급요청 → 대가지급
  - \* 협조결재시 부서의 법적인무구매 실적 등을 고려하여 승인
  - ※ 대가지급요청시 산출내역에 오류(금액과다 등)가 있는 경우 가격조정 후 지급

### ○ 조달계약절차(2,000만원 초과)

계약요청(사업부서) → 조달계약요청(운영지원과) → 계약검토 및 체결(조달청) → 사업수행 → 검사·검수 → 대가지급

## □ 대가지급시 구비서류

#### ① 계약서 작성 건 지출시 구비서류

- 지출요청서(dBrain), 세금계산서, 검사조서, 지출요청 공문, 통장사본

#### ② 계약서 작성 생략 건(승낙사항) 지출시 구비서류

- 지출요청서(dBrain), 지출요청 공문, 세금계산서, 검사조서, 승낙사항, 견적서(원가계산서) 및 타 견적서, 사업자등록증 및 통장사본, 사전품의서(운영지원과 협조결재), 수입인지 2만원(1,000만원 초과시)

## □ 인쇄종류

- 오프셋인쇄 : 고급인쇄로 색상의 표현이 다양함. 대량인쇄시 효과적, 기본 1000부의 단가 적용으로 소량 인쇄시 부적합
- 경인쇄(마스타인쇄) : 기본단색인쇄로 소량 인쇄시 효과적  
※ 단색 인쇄의 경우 경인쇄와 오프셋인쇄의 견적을 비교후 저렴한 방식으로 진행

## □ 색도

- 황, 적, 청, 흑 4가지 색으로 모든 색 구현, 사용되는 수량에 따라 결정  
※ 검정만 사용 : 1색도, 검정+파랑 : 2색도, 칼라인쇄 : 4색도

## □ 인쇄용지규격

- 종류 : 4x6판 전지(788×1,091mm), 5x7판 전지(636×939mm)
- 절지 : 전지를 나눈 것, 전지를 16등분하면 16절지

| 절수         | 치수    | 크기(mm)   | 절수                           | 치수       | 크기(mm)  |
|------------|-------|----------|------------------------------|----------|---------|
| 전지 (4×6)   | 26*36 | 788*1090 | 10절 (4×6)<br>국8절 (5×7)<br>A4 | 7.2*13   | 218*394 |
| 2절 (4×6)   | 18*26 | 545*788  |                              | 7.5*10.5 | 227*318 |
| 4절 (4×6)   | 13*18 | 394*545  |                              | 8*10     | 242*303 |
| 8절 (4×6)B4 | 9*13  | 273*394  | 16절 (4×6)B5                  | 6.5*9    | 197*273 |

## □ 일반관리비

- 국가계약법 시행규칙에 의거 인쇄는 14%를 초과하지 않는 범위를 인정
  - 업체의 재무제표의 손익계산서를 분석, 판매비를 제외한 실제로 발생하는 일반관리 비율을 적용

## □ 이윤

- 재료비(용지대 등), 외부위탁작업비 등을 제외한 노무비 즉, 조판비, 인쇄비, 제본비, 일반관리비 합계액의 25%를 초과하지 않는 범위

※ 기존 조달청 인쇄기준요금(현재는 기준이 없음)을 준용하였으며, 요율 적용율은 우리부 실정에 맞게 일부 조정하여 원가산출기준 마련

## □ 용지대

○ 용지의 단가는 물가정보지 등(최저가격을 기준)을 참고하여 산정한 후 아래의 산식으로 계산

$$\text{용지대} = [\text{부수} \times (\text{페이지수} \div 2) \div (\text{절수} \times 500)] \times \text{연당단가} \times (1 + \text{손지율})$$

※ 국전지(5×7)는 물가정보지에 가격이 기재되지 않음으로 4×6전지가격의 69.4%로 환산

### >> 옵셋(매엽기)인쇄 손지율

| 구 분        | 1색<br>(1도단면) | 1/1색<br>(1도양면) | 2색<br>(2도단면) | 2/2색<br>(2도양면) | 3색<br>(3도단면) | 3/3색<br>(3도양면) | 4색<br>(4도단면) | 4/4색<br>(4도양면) |
|------------|--------------|----------------|--------------|----------------|--------------|----------------|--------------|----------------|
| 1,000부 까지  | 9.0%         | 12.0%          | 14.0%        | 17.0%          | 18.0%        | 23.0%          | 23.0%        | 29.0%          |
| 2,000부 까지  | 8.2%         | 11.1%          | 13.0%        | 16.0%          | 16.5%        | 21.5%          | 21.0%        | 27.0%          |
| 3,000부 까지  | 7.0%         | 9.3%           | 11.0%        | 14.0%          | 14.0%        | 18.5%          | 17.5%        | 23.0%          |
| 5,000부 까지  | 5.5%         | 7.3%           | 8.4%         | 10.8%          | 11.0%        | 14.5%          | 13.5%        | 18.0%          |
| 10,000부 까지 | 3.7%         | 5.0%           | 5.7%         | 7.2%           | 7.5%         | 9.9%           | 9.3%         | 12.4%          |
| 13,000부 까지 | 3.4%         | 4.6%           | 5.2%         | 6.6%           | 6.9%         | 9.0%           | 8.6%         | 11.3%          |
| 13,000부 초과 | 2.5%         | 3.3%           | 3.8%         | 4.8%           | 5.0%         | 6.5%           | 6.3%         | 8.2%           |

## □ 기획료

○ 시중거래가격을 참고하여 아래와 같이 가격 산정

- 계약서 작성 건 : 인쇄물 제작과정에 작성되는 여러 시안에 대한 디자인료 및 기획 비용 지급
- 계약서 생략 건(승낙사항)  
: 제작된 결과물에 대하여만 대가지급(중간과정의 산출물에 대한 대가지급 불가)

## □ 조판료

$$\text{조판료} = \text{면수} \times (\text{기준단가} - \text{조판감액})$$

○ 원고를 타자하는 비용, 일반적인 편집비용 및 디자인비용

※ 행정관리담당관-4(2013.3.25)호 “우리부 간행물 표지 표준디자인 수정안 활용 협조요청”을 검토하여 예산이 낭비 되지 않도록 주의

○ 기준단가

| 구 분                | 판 형        | 기준단가    |
|--------------------|------------|---------|
| 일반책자               | 4×6배판(16절) | 10,050원 |
|                    | 국 배 판(10절) | 14,630원 |
| 화 보<br>(3색이상 칼라인쇄) | 4×6배판(16절) | 25,400원 |
|                    | 국 배 판(10절) | 35,700원 |

- 주) (1) 조판완료 후 원고변경시 전면 변경은 100%, 부분변경은 그 변경비율에 따라 가산  
 (2) 슬라이드대여료, 컬러프린터 및 인쇄교정을 필요로 할 때는 시증가격을 준용  
 (3) 포스터, 상업인쇄물의 디자인과 컷, 삽화등은 시증가격을 준용  
 (4) 2색 또는 3색 기준으로 전자조판 및 색교정할 경우에는 일반책자 기준요금의 40%, 50%를 각각 가산  
 (5) 조판 및 편집이 필요 없는 경우에는 전자조판 및 편집료를 감액 또는 생략할 수 있다

○ 조판료 감액표

| 구 분  | 조판생략 감액 <sup>(1)</sup> | 조판생략 감액 <sup>(2)</sup> | 조판생략 감액 <sup>(3)</sup> |
|------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 8 절  | 8,560원                 | 6,690원                 | 4,420원                 |
| 10 절 | 6,780원                 | 5,150원                 | 3,500원                 |
| 16 절 | 4,620원                 | 3,470원                 | 2,380원                 |

- 주) (1) 제판용 인화지(원판)를 제공하거나 기존 인화지를 재활용할 때  
 (2) 변환이나 수정을 할 필요없이 바로 출력하여 제판할 수 있는 디스켓을 제공할 때  
 (3) 글자의 크기나 행간간격의 조정, 페이지 재구성 등 변환이나 수정을 요하는 디스켓을 제공할 때

□ 필름출력비(제판료)

○ 원고의 색상을 분해하여 배열하는 과정

$$\text{필름출력비} = \text{기준단가} \times \text{색도} \times \text{인쇄면수}$$

| 구 분           | 전지     | 2절     | 4절    | 6절    | 8절    | 10절   | 16절   | 18절   | 25절   | 32절   |
|---------------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 기준단가<br>(1도당) | 30,050 | 16,070 | 8,040 | 6,020 | 4,010 | 2,500 | 2,010 | 1,700 | 1,310 | 1,000 |

## □ 인쇄판대(소부비)

○ 종이에 인쇄하기 위한 판

$$\text{인쇄판대} = \text{기준단가} \times \text{색도} \times (\text{전체페이지} \div \text{판당면수})$$

>> 판당면수 : 16절지는 전지를 16등분한 것이다. 즉 전지로 인쇄하면 16절지 16장을 한 번에 인쇄하는 것.  
2절의 경우 전지의 절반

| 구 분   | 2절 (4X6판) | 전지 (4X6판) | 국판전지           |
|-------|-----------|-----------|----------------|
| P.S 판 | 12,140    | 20,890    | 4X6판 전지의 69.4% |

주) (1) 4절은 2절 요금의 50%를 계상하고, 4절 미만은 4절로 본다.

(2) 70,000통 이상의 경우 100% 가산

>> 예시) 1판의 구성 (2절의 경우)

|      |      |      |      |
|------|------|------|------|
| 1페이지 | 2페이지 | 3페이지 | 4페이지 |
| 5페이지 | 6페이지 | 7페이지 | 8페이지 |

⇒ 2절 한 장에는,  
16절 8페이지가 인쇄됨

## □ 옵셋인쇄료(2절단면기준)

○ 종이에 직접 출력하는 비용

$$\text{옵셋인쇄료} = \text{부수} \times \text{기준단가} \times \text{1색도의 판수} \times (1 + \text{가산비율})$$

>> 예시) 1500부, 4색도, 16절, 500p, 100g 아트지인 경우?

$$\Rightarrow 1500\text{부} \times 39.05 \times 63\text{판} \times (1 + 0.3)$$

>> 주의사항 : 인쇄료 가산시 곱하는 경우가 많으나, 가산비율은 더하여야 함

$$\Rightarrow \text{잘못된 계산) } \text{가격} \times 1.3 \times 1.2$$

$$\text{올바른 계산) } \text{가격} \times (1+0.3+0.2)$$



| 부 수        | 기준단가 (부당) - 2절 단면 기준, 단위(원) |       |       |       |
|------------|-----------------------------|-------|-------|-------|
|            | 1 색 도                       | 2 색 도 | 3 색 도 | 4 색 도 |
| 1,000부 까지  | 13,28                       | 23,72 | 34,37 | 43,46 |
| 2,000부 까지  | 12,03                       | 21,42 | 30,77 | 39,05 |
| 3,000부 까지  | 10,71                       | 18,85 | 26,97 | 33,85 |
| 5,000부 까지  | 9,30                        | 16,21 | 22,90 | 28,74 |
| 7,000부 까지  | 8,67                        | 14,99 | 20,91 | 26,29 |
| 10,000부 까지 | 7,84                        | 13,48 | 18,54 | 23,37 |
| 13,000부 까지 | 6,52                        | 11,11 | 14,94 | 18,89 |
| 13,000부 초과 | 5,17                        | 8,55  | 11,06 | 14,29 |

- 주) (1) 150g/m<sup>2</sup> 이상의 후지 또는 50g/m<sup>2</sup> 이하의 박엽지로 인쇄할 경우에는 30%를 가산.  
 (2) 원색인쇄는 20%를 가산한다.  
 (3) 금분, 은분, 펄 (빠루), 특수별색인쇄는 100%를 가산한다.  
 (4) 전면 베다인쇄는 60%를 가산한다.  
 (5) 국판계열로 인쇄할 경우 국배판은 20%, 국판은 33%를 감산한다.  
 (6) 1,000부 미만은 1,000부로 계산한다.  
 (7) 4×6전지 단일 인쇄물로 4도 인쇄시 70연 이상인 경우에는 다음 과 같이 기본인쇄 요금에서 일정비율을 감산한다.  
     - 70연 이상 100연 미만 (3%), 100연 이상 150연 미만 (5%), 150연 이상 200연 미만 (6%) 200연 이상 (7%)  
 (8) 3절인쇄는 2절인쇄의 67% 요금을 계산한다.  
 (9) 전지는 2절인쇄의 100% 가산, 4절은 50% 감산한다.

## □ 책자 제본료

- 인쇄된 종이를 책자형태로 만들어 주는 작업

$$\text{제본료} = \text{기준단가} \times \text{페이지수} \times (1 + \text{가산비율})$$

>> 무사무선철 (본드제본), 반양장 (본드+실제본), 양장 (실제본)

(면당)

(단위 : 원)

| 판 형         | 무 사 무 선 철 | 반 양 장 | 양 장   |
|-------------|-----------|-------|-------|
| 4×6배판 (16절) | 0.974     | 1,134 | 1,617 |
| 4×6 판 (32절) | 0.771     | 0,915 | 1,347 |
| 국 배 판 (10절) | 1.683     | 1,980 | 2,886 |
| 국 판 (25절)   | 0.798     | 0,968 | 1,382 |
| 크라운판 (18절)  | 0.869     | 1,049 | 1,491 |

주) (1) 4×6판 미만은 4×6판 요금으로 계산한다.

(2) 아트지, 인디아지, 박엽지, 100g/m<sup>2</sup>이상의 후지는 30%를 가산한다.

(3) 1,000부 미만은 1,000부로 계산한다.

(4) 최저기준면수

• 무사무선철 / 반양장 : 100면 미만은 100면으로 계산

• 양 장 : 150면 미만은 150면으로 계산

(5) 간지(접어넣기 포함)는 매당 15원을 적용한다.(간지란 표지와 본문의 중간에 삽입되는 낱장을 말하며, 간지와 본문의 지질이 동일하거나 8페이지, 16페이지 등 대당 물량은 간지로 보지 않는다.)

## □ 일반관리비

○ 전체금액의 10% 범위 내에서 지급

## □ 이윤

○ 용지대, 외부위탁작업비 등을 제외한 전체금액의 20% 범위 내에서 지급

## □ 적용율

○ 읍셋인쇄의 경우 85% 범위 내에서 단가적용

>> 법령집, 단순복사, 대량인쇄의 경우 낮은 적용율 산정 필요

$$\text{계산식} = \text{면수} \times [50\text{부까지 금액} - \text{조판감액} + 10\text{부금액} \times (\text{전체부수}-50) \div 10]$$

| 절 수 | 지 질   | 50부까지  | 10부마다 | 절 수 | 지 질   | 50부까지 | 10부마다 |
|-----|-------|--------|-------|-----|-------|-------|-------|
| 8 절 | 신문용지  | 15,080 | 132   | 25절 | 신문용지  | 5,510 | 72    |
|     | 중 질 지 | 15,270 | 157   |     | 중 질 지 | 5,540 | 74    |
|     | 백 상 지 | 15,370 | 183   |     | 백 상 지 | 5,580 | 80    |
| 10절 | 신문용지  | 11,960 | 122   | 32절 | 신문용지  | 4,150 | 47    |
|     | 중 질 지 | 12,040 | 140   |     | 중 질 지 | 4,160 | 50    |
|     | 백 상 지 | 12,150 | 157   |     | 백 상 지 | 4,190 | 55    |
| 16절 | 신문용지  | 8,070  | 81    |     |       |       |       |
|     | 중 질 지 | 8,120  | 91    |     |       |       |       |
|     | 백 상 지 | 8,180  | 101   |     |       |       |       |

○ 조판료 감액표

| 구 분  | 조판생략 금액 <sup>(1)</sup> | 조판생략 금액 <sup>(2)</sup> | 조판생략 금액 <sup>(3)</sup> |
|------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 8 절  | 8,560                  | 6,690                  | 4,420                  |
| 10 절 | 6,780                  | 5,150                  | 3,500                  |
| 16 절 | 4,620                  | 3,470                  | 2,380                  |

- 주) (1) 제판용 인화지(원판)를 제공하거나 기존 인화지를 재활용할 때  
 (2) 변환이나 수정을 할 필요없이 바로 출력하여 제판할 수 있는 디스켓을 제공할 때  
 (3) 글자의 크기나 행간간격의 조정, 페이지 재구성 등 변환이나 수정을 요하는 디스켓을 제공할 때

▶ 예시) 16절, 500p, 1000부, 백상지, 글자의 크기나 행간의 조정을 필요로 하는 원고를 제출한  
 경우 본문 인쇄가격은?  

$$\Rightarrow 500p \times [8,180 - 2,380 + 101 \times (1000-50)/10] = 7,697,500\text{원}$$

## □ 표지요금

### ○ 인쇄료

경인쇄 계산식 = 매수(크기+색상+용지+기타) X [50부까지 금액 + 10부금액 X (전체부수-50) ÷ 10]

- 크기 : 8절 책자(5매), 10절 책자(5매), 16절 책자(3매)
- 색상 : 2색도(2.5매), 3색도(5매), 4색도(7.5매)
- 용지 : 아트지 및 레자크지(2.5매)
- 기타 : 코팅(5매)

▶ 예시) 1000부, 8절, 칼라(4색), 아트지, 코팅안된 표지의 인쇄가격은?  

$$\Rightarrow (5매+7.5매+2.5매) \times [15,370+183 \times (1,000-50) \div 10] = 491,325\text{원}$$

## □ 적용율

- 경인쇄(마스터인쇄)의 경우 이윤이 기준요금 자체에 포함되어 있기에 80%이하의 단가 적용(500만원 이상시)
- 법령집, 단순복사, 대량인쇄의 경우 보다 낮은 적용율 산정 필요

## □ 주의사항

- 경인쇄 기준요금은 재료비(용지 및 부재료), 일반관리비 및 이윤이 포함된 금액임

## 5

## 견적서 서식

## (1) 읍셋인쇄(예시)

| 순번   | 품명        | 산출내역                                                                                | 금액         | 비고 |
|------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|----|
| 1    | 용지대       | 표지 $[1,500 \div (6 \times 500)] \times 142,849 \times (1+0.23)$                     | 87,852     |    |
|      |           | 본문 $[1,500 \times (600 \div 2) \div (16 \times 500)] \times 26,592 \times (1+0.16)$ | 1,735,128  |    |
|      |           | 면지 $[1,500 \times (8 \div 2) \div (16 \times 500)] \times 133,410 \times 1$         | 100,057    |    |
| 2    | 조판료       | 표지                                                                                  | 0          |    |
|      |           | 본문 $600 \times [(10,050 - 2,380) \times 1.4]$                                       | 6,442,800  |    |
|      |           | 기타                                                                                  |            |    |
| 3    | 필름<br>출력비 | 표지 $6,020 \times 4 \times 6$                                                        | 144,480    |    |
|      |           | 본문 $2,010 \times 2 \times 600$                                                      | 2,412,000  |    |
|      |           | 기타                                                                                  |            |    |
| 4    | 인쇄판대      | 표지 $20,890 \times 4 \times (1 \div 6)$                                              | 13,369     |    |
|      |           | 본문 $14,498 \times 2 \times (600 \div 16)$                                           | 1,087,350  |    |
|      |           | 기타                                                                                  |            |    |
| 5    | 읍셋<br>인쇄료 | 표지 $1,500 \times 39.05 \times 4 \times 1$                                           | 234,300    |    |
|      |           | 본문 $1,500 \times 14.35 \times 62 \times 1$                                          | 1,334,550  |    |
|      |           | 기타                                                                                  |            |    |
| 6    | 제본료       | $0.974 \times 600 \times 1,500$                                                     | 876,600    |    |
| 7    | 기타        |                                                                                     |            |    |
| 8    | 일반관리비     | $(1+2+3+4+5+6=14,468,486) \times 10\%$                                              | 1,446,848  |    |
| 9    | 이윤        | $(2+3+4+5+6+8=13,992,297) \times 20\%$                                              | 2,798,459  |    |
| 소계   |           |                                                                                     | 18,713,793 |    |
| 적용율  |           | 85%                                                                                 | 15,906,724 |    |
| 공급가액 |           |                                                                                     | 15,906,724 |    |
| 부가세  |           |                                                                                     | 1,590,672  |    |
| 총액   |           | *천원미만절사                                                                             | 17,497,000 |    |

(2) 경인쇄(예시)

| 인 쇄 내 역    |                                                                                     |                              |                  |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|
| 품 명        | 안전행정부 사례집                                                                           |                              |                  |
| 규 격        | 16절                                                                                 |                              |                  |
| 부 수        | 1,000부                                                                              |                              |                  |
| 면 수        | 500page                                                                             |                              |                  |
| 표 지        | 색상( <u>칼라</u> , 흑백)                                                                 | 지 질( <u>아트지</u> , 레자크지, 백상지) | 코팅(유, <u>무</u> ) |
| 본 문        | 지 질( <u>백상지</u> , 중질지, 신문용지)                                                        |                              |                  |
| 조판생략<br>여부 | <u>조판생략감액3번</u> (글자의 크기나 행간조정)                                                      |                              |                  |
| 산 출 내 역    |                                                                                     |                              |                  |
| 구 분        | 산 식                                                                                 |                              | 금 액              |
| 표 지        | $(5\text{매}+7.5\text{매}+2.5\text{매}) \times [15,370+183 \times (1,000-50) \div 10]$ |                              | 491,325          |
| 내 지        | $500\text{p} \times [8,180 - 2,380 + 101 \times (1,000-50) \div 10]$                |                              | 7,697,500        |
| 소 계        |                                                                                     |                              | 8,188,825        |
| 적용율        | 80%                                                                                 |                              | 6,551,060        |
| 부가<br>가치세  | 10%                                                                                 |                              | 655,106          |
| 합 계        | 천원미만 절사                                                                             |                              | 7,206,000        |